

Checkliste für das arbeitsrechtliche Mandat

Sehr geehrte Frau Mandantin,
sehr geehrter Herr Mandant,

gerne beraten und vertreten wir Sie in arbeitsrechtlichen Angelegenheiten. Für eine bestmögliche Beurteilung Ihres Sachverhaltes dürfen wir Sie höflich bitten vorab folgende Unterlagen per E-Mail über info@kanzlei-worms.de oder per Fax 06241/22031 zu übersenden.

Sofern es um konkrete Arbeitsverhältnisse geht, benötigen wir folgende Unterlagen:

Arbeitsvertrag / Änderungsvertrag
Lohnabrechnung der letzten 3 Monate

Bei tarifgebundenen Arbeitsverhältnissen:

Tarifvertrag (soweit verfügbar)

In Beendigungsstreitigkeiten, sofern eine Kündigung bereits ausgesprochen wurde:

Kündigung bzw. Aufhebungsvertrag
Abmahnungen (falls vorhanden)

Zur optimalen Vorbereitung des Termins würden wir Sie bitten den beigegefügtten Fragebogen auszufüllen sowie weitere Unterlagen ebenfalls vorab zu übermitteln.